

## WAARSCHUWING LOONSTOP

[naam afzender]

[adres afzender]

[postcode + woonplaats afzender]

**Per mail:** [e-mailadres afzender]

[Plaats, Datum]

Betreft: Officiële waarschuwing loonstop

Geachte [naam medewerker],

Je bent bij ons ziekgemeld. We moeten helaas vaststellen dat je je verplichtingen niet nakomt. Dit leggen we hieronder verder uit.

Aan de hand van het advies van de bedrijfsarts hebben wij met jou afgesproken dat je afgelopen [maandag om 9 uur] zou beginnen met het uitvoeren van jouw re-integratiewerkzaamheden. Jij bent niet verschenen, jij hebt je ook niet afgemeld.

**Wij verwachten dat je alsnog komende [woensdag om 9 uur] aanwezig bent om je re-integratiewerkzaamheden uit te voeren.**

Doe je dit niet? Dan wordt je loon gestopt. Je bent hiermee gewaarschuwd.

Ik vertrouw erop je hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[Afzender]